Администрация городского округа город Бор

Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.04.2025 № 2556

**Об утверждении Порядка**

**предоставления меры поддержки в виде стипендии гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией городского округа г.Бор и (или) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования и молодежной политики администрацией городского округа город Бор Нижегородской области**

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» в целях обеспечения муниципальных образовательных учреждений педагогическими кадрами администрация городского округа г. Бор постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры поддержки в виде стипендии гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией городского округа г.Бор и (или) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования и молодежной политики администрацией городского округа город Бор Нижегородской области.
2. Управлению образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор (С. В. Казимирова):
	1. предусмотреть расходы на меры поддержки обучающихся, заключивших договоры о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования с 2021 года в рамках муниципальной программы «Развитие образования в городском округе г. Бор», утверждённой постановлением администрации городского округа г. Бор Нижегородской области от 10.11.2016 № 5284;
	2. заключить дополнительные соглашения к договорам о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, заключенным с обучающимися в 2021, 2022, 2023 годах, в части предоставления гражданам меры поддержки.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.
4. Общему отделу администрации городского округа г. Бор (Е.А. Копцова) обеспечить:

- опубликование настоящего постановления без приложений в газете «Бор-сегодня»;

- опубликование настоящего постановления с приложениями в сетевом издании «Бор-оффициал» и размещение на официальном сайте муниципального образования городского округа город Бор [bor.nobl.ru](http://www.bor.nobl.ru).

Глава местного самоуправления

А.В. БОРОВСКИЙ

Утвержден

 постановлением администрации

городского округа г. Бор

от 14.04.2025 № 2556

**Порядок**

 **предоставления меры поддержки в виде стипендии гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией городского округа г.Бор и (или) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования и молодежной политики администрацией городского округа город Бор Нижегородской области**

1. **Общие положения**
2. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией городского округа г.Бор и (или) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования и молодежной политики администрации городского округа город Бор Нижегородской области (далее соответственно - порядок, меры поддержки, образовательное учреждение, Управление образования, администрация) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».
3. Порядок определяет процедуру и условия предоставления Меры поддержки гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения на педагогических направлениях подготовки, заключившим договор о целевом обучении и принятым на целевые места по конкурсу, проведенному в пределах квоты целевого приема, взявшим на себя обязательство трудоустроиться в образовательные учреждения муниципального округа город Бор Нижегородской области и отработать в них не менее 3 лет.
4. Меры поддержки гражданина, с которым заключается договор о целевом обучении, в период его обучения устанавливаются в объеме на уровне не ниже размера государственной академической стипендии, назначенной в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации».
5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением Меры поддержки гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки, заключившими договора о целевом обучении с администрацией городского округа г.Бор, осуществляется за счет предусмотренных на эти цели средств бюджета городского округа город Бор Нижегородской области на соответствующий финансовый год главному распорядителю – Управлению образования.
6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением меры поддержки гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки, заключившими договора о целевом обучении с образовательными учреждениями, осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Бор Нижегородской области на соответствующий финансовый год.
7. **Условия и порядок назначение Меры поддержки для граждан, заключивших целевые договора с администрацией**
8. Основанием для Меры поддержки является заключение договора о целевом обучении гражданина с администрацией.
9. Предоставление меры поддержки осуществляется на основании представленных гражданином в Управление образования документов:

- заявление о предоставлении меры поддержки в виде стипендии по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

- копия договора о целевом обучении гражданина с администрацией;

- документ, подтверждающего факт обучения (приказ образовательной организации о зачислении на целевые места, или справка об обучении в образовательной организации, др.)

- копия паспорта;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- копия свидетельства ИНН;

- выписка из банка о расчетном счете;

- согласие на обработку персональных данных.

- справка из образовательной организации среднего профессионального или высшего образования об отсутствии академической задолженности по итогам семестра.

7. Заявление о предоставлении меры поддержки и документы, указанные в пункте 6 Порядка, предоставляются гражданином до 30 сентября первого года обучения и регистрируются ответственным специалистом Управления образования в Журнале учета заявлений о предоставлении стипендии в день их поступления.

1. Специалист, ответственный за регистрацию заявления и документов, указанных в пункте 6 порядка, назначается приказом начальника Управления образования.
2. Выплата Меры поддержки производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет гражданина, обучающегося по договору о целевом обучении, открытый в кредитной организации, два раза в год: за период с 01 сентября по 31 декабря не позднее 31 января и за период с 01 января по 30 июня не позднее 31 июля ежегодно не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» за каждый месяц.
3. Выплата Меры поддержки приостанавливается в случае нахождения гражданина в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, а также отпуске по уходу за ребенком на весь период соответствующего отпуска, при неисполнении гражданином требований к успеваемости – наличие академической задолженности.
4. Гражданин обязан в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 10 настоящего порядка, письменно уведомить об этом Управление образования.
5. Предоставление меры поддержки возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания очередной промежуточной аттестации при отсутствии академической задолженности, выхода гражданина из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Для возобновления предоставления меры поддержки гражданин предоставляет в Управление образования и молодежной политики:

- заявление о возобновлении предоставления меры поддержки в виде стипендии по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку (далее – заявление о возобновлении предоставления стипендии);

- справку об обучении в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования, полученную не ранее чем за 30 дней календарных дней до дня обращения за возобновлением предоставления стипендии.

1. Выплата Меры поддержки прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из образовательной организации независимо от причины отчисления;

- расторжения договора о целевом обучении.

1. Решение о приостановлении и возобновлении, прекращении выплаты Меры поддержки оформляется приказом начальника Управления образования и молодежной политики.
2. Гражданин, в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет или расторгнувший договор о целевом обучении, возмещает расходы в бюджет городского округа город Бор, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, в соответствии с подразделом 2 раздела VII Постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.
3. **Условия и порядок назначение меры поддержки для граждан, заключивших целевые договора с Образовательным учреждением**
4. Основанием для меры поддержки является заключение договора о целевом обучении гражданина с образовательным учреждением.
5. Предоставление меры поддержки осуществляется на основании представленных гражданином в образовательное учреждение документов:

- заявление о предоставлении меры поддержки в виде стипендии по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

- копия договора о целевом обучении гражданина с администрацией;

- документ, подтверждающего факт обучения (приказ образовательной организации о зачислении на целевые места, или справка об обучении в образовательной организации, др.)

- копия паспорта;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- копия свидетельства ИНН;

- выписка из банка о расчетном счете;

- согласие на обработку персональных данных.

- справка из образовательной организации среднего профессионального или высшего образования об отсутствии академической задолженности по итогам семестра;

- договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, утвержденный Постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.

1. Предоставление меры поддержки осуществляется на основании представленных образовательным учреждением заключенного договора о целевом обучении.
2. Субсидия на меры поддержки образовательным учреждениям выдается ежегодно на основании потребности в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа город Бор на эти цели на соответствующий финансовый год.
3. Размер потребности рассчитывается по формуле:

П х 10 мес. х Р гас

где:

- П – (потребность – количество заключенных договоров);

- 10 мес. – с 1 сентября по 30 июня (учебный год);

- Р гас – размер государственной академической стипендии, назначенной в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации».

21. По окончании семестра соответствующего курса обучения образовательное учреждение предоставляет в Управление образования и молодежной политики заявку на финансирование расходов по предоставлению мер поддержки на основании соглашения на иные цели (Приложение 3 к настоящему порядку).

22. МКУ «Бухгалтерия образования» в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете городского округа город Бор в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет Образовательного учреждения, открытый в Федеральном казначействе по Нижегородской области.

Приложение 1 к Порядку

 предоставления дополнительной меры поддержки в виде стипендии гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией городского округа город Бор Нижегородской области

### Руководителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, удостоверяющий личность,

серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Заявление**

**о предоставлении дополнительной меры поддержки**

**в виде стипендии**

Прошу  предоставить  дополнительную  меру  поддержки  в  виде стипендии

ежемесячно как обучающемуся в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

по договору о целевом обучении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (дата, номер)

Дополнительную  меру  поддержки  в  виде стипендии прошу перечислять на

счет N:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

открытый в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты банка)

Я даю согласие на обработку своих персональных данных в Управлении образования и молодежной политики в  целях  и  объеме,  необходимых  для  предоставления  дополнительной меры поддержки в виде стипендии.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Приложение 2 к Порядку

 предоставления дополнительной меры поддержки в виде стипендии гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией городского округа город Бор Нижегородской области

### Руководителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, удостоверяющий личность,

серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о возобновлении предоставления дополнительной меры поддержки**

**в виде стипендии**

Прошу  возобновить предоставление  дополнительной  меры  поддержки  в  виде стипендии

ежемесячно как обучающемуся в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование образовательной организации)

по договору о целевом обучении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата, номер)

Дополнительную  меру  поддержки  в  виде стипендии прошу перечислять на

счет N:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

открытый в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование кредитной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты банка)

Я даю согласие на обработку своих персональных данных в Управлении образования и молодежной политикив  целях  и  объеме,  необходимых  для  предоставления  дополнительной меры поддержки в виде стипендии.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Приложение 3 к Порядку

 предоставления дополнительной меры поддержки в виде стипендии гражданам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки по договорам о целевом обучении, заключенным с администрацией городского округа город Бор Нижегородской области

|  |
| --- |
| Заявкао предоставлении Субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес) |
| в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(наименование Порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю) |
| утвержденным постановлением администрации городского округа г.Бор Нижегородской области от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Порядок), просит предоставить Субсидию в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей(сумма прописью) |
| в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(целевое назначение Субсидии) |
|  |
|  |
| Получатель |
|  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (должность) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |