ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2022 г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 246 от 01.09.2022

Порядок организации и отбора при приеме либо переводе в МАОУ Каликинскую СШ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

I. Общие положения

1.Настоящий порядок устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ Каликинскую СШ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее-индивидуальный отбор)

2. Действие настоящего Порядка начинается при наличии обучающихся, желающих изучать отдельные учебные предметы углубленно или при организации профильного обучения.

3.Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4. МАОУ Каликинская СШ при осуществлении индивидуального отбора гарантирует обеспечение соблюдения прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создание условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечение объективности оценки способностей и склонностей обучающихся.

5.Сроки проведения индивидуального отбора:

5.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится:

- при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования в период с 1 апреля по 30 июня;
- при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в период с 1 июня по 31 июля в соответствии с приказом. Дата может изменяться в соответствии с эпидемиологической обстановкой, но не может выходить за пределы указанного срока.

5.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами - за месяц (30 дней) до начала 2 полугодия.

II. Случаи организации индивидуального отбора

6.Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение

по образовательным программам основного общего образования организуется в следующих случаях:

6.1. При приеме в МАОУ Каликинскую СШ при формировании классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов.
6.2. При приеме в МАОУ Каликинскую СШ при формировании классов профильного обучения.
6.3. При зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при наличии такого обучения.
7. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:
7.1. При приеме в МАОУ Каликинскую СШ для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.
7.2. При зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.
III. Порядок организации индивидуального отбора

8. МАОУ Каликинская СШ размещает для граждан на своем информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении индивидуального отбора:

- при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
- при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – 1 декабря.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

- количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классах (группах) профильного обучения;
- процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка);
- дата начала и окончания приема заявлений;
- примерная форма заявления;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;
- и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

9. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

МАОУ Каликинская СШ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
Заявление подается:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио)
-документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне или в рамках профильного обучения - для участников индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам основного общего образования;
- документы (копии документов), содержащие информацию

о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии)

- для участников индивидуального отбора при приеме на обучение

по образовательным программам среднего общего образования;

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии образовательной организации сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

10. Для организации индивидуального отбора создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии:

10.1. В случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

10.2. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – непосредственно перед проведением индивидуального отбора.

В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий входят руководящие и педагогические работники .

Член конфликтной комиссии образовательной организации не может входить в состав предметной комиссии.

Приемная комиссия создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий устанавливается приказом по школе.

и целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной конфликтной комиссий обеспечивается участие в их работе представителей родительской общественности из числа членов коллегиального органа управления образовательной организацией.

11.Организация индивидуального отбора при приеме на обучение

по образовательным программам основного общего образования осуществляется по следующим критериям:

- итоговая отметка обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний.

Правилами приема устанавливается перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, и количество вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся:

- по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

Количество вступительных испытаний не должно превышать трех.

12. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

12.1. При организации углубленного изучения отдельных учебных предметов в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);

- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний.

Правилами приема устанавливается перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, и количество вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне. Количество вступительных испытаний не должно превышать двух.

13. Формы проведения вступительных испытаний (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.) определяются приказом .

14. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:

14.1. Победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

14.2. Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

14.3. Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности,

а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

14.4. Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

14.5. Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (отметки «хорошо» и «отлично» или в рамках профильного обучения (отметки по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне или в рамках профильного обучения и

планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения).

14.6 Средний балл аттестата при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

15.Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

1 этап - прием документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

2 этап - экспертиза документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и проведение вступительных испытаний;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап - принятие решения о зачислении.

16. Экспертиза документов проводится приемной комиссией по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктами 11 – 13 настоящего Порядка, в порядке, установленным приказом.

17. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией по балльной системе, установленной приказом.

18. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного локальным нормативным актом образовательной организации.

19. Локальным нормативным актом на случай наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа устанавливаются перечень приоритетных индивидуальных учебных достижений обучающегося

- по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне;

20.Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии в сроки, установленные приказом, не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

21. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется на сайте школы:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные правилами приема не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии.

22. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального

отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления
в конфликтную комиссию.
23. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, не превышающие 4 рабочих дней.
24.Протоколом приемной комиссии оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, установленные локальным нормативным актом, не превышающие 2 рабочих дней.
Приемная комиссия принимает решение
о рекомендации руководителю к зачислению в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.
25. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии в порядке, установленном приказом.
26. Зачисление оформляется распорядительным актом образовательной организации в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177, в порядке, установленном правилами приема.