

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА

Приложение к разделу 2.2 основной образовательной программы
среднего общего образования
по Федеральному государственному образовательному
стандарту среднего общего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО КУРСУ «РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ:
ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА»
(10 - 11 классы)

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Личностные результаты:

воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, любви и уважения к Отечеству, чувства гордости за свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентирования в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов;

формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;

формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания;

освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учетом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей;

развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;

формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими товарищами в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;

формирование основ экологической культуры на основе признания ценности жизни во всех ее проявлениях и необходимости ответственного, бережного отношения к окружающей среде;

осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценностей семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи;

развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера.

Метапредметные результаты:

Регулятивные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;

выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

Познавательные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

Предметные результаты:

В результате изучения курса «Русское правописание: теория и практика» на уровне среднего общего образования:

Выпускник на базовом уровне научится:

- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в процессе письма изученные орфографические и пунктуационные нормы;
- извлекать необходимую информацию из различных источников;
- осознавать языковые, графические особенности текста, трудности его восприятия и самостоятельно организовывать процесс чтения в зависимости от коммуникативной задачи;
- выстраивать композицию письменного высказывания (собственного или на основе исходного текста, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие правильность, точность и выразительность речи;

- формулировать основную мысль(коммуникативное намерение) своего высказывания, развивать эту мысль, убедительно аргументировать свою точку зрения.
- анализировать тексты различных функциональных стилей с точки зрения содержания, структуры, стилиевых особенностей, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач и использования изобразительно — выразительных средств языка.
- соблюдать нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.
- фиксировать замеченные нарушения норм в процессе аудирования, различать грамматические ошибки и речевые недочеты.

Выпускник на базовом уровне получит возможность узнать:

- о месте и значении русского языка;
- о фонетической , лексической и грамматической системах русского языка, о тексте и стилях речи
- о социальной сущности языка, его функциях и структуре, языковой норме и происходящих в русском языке их изменениях, о его взаимосвязи с другими языками.
- о лингвистике как науке, формах существования русского национального языка, литературном языке и его признаках;
- о системном устройстве языка, о взаимосвязи его уровней и единиц; о понятии языковой нормы, ее функций, о современных тенденциях в развитии норм русского литературного языка;
- об условиях эффективности речевого общения; аспектах культуры речи; о требованиях, предъявляемых к устным и письменным текстам различных жанров в учебно-научной, обиходно-бытовой, социально-культурной и деловой сферах общения;

2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Особенности письменного общения (1 ч)

Возникновение и развитие письма как средства общения. Этапы и истоки развития современного русского письма: древнеегипетское письмо (IV тыс. до н.э.) - финикийское письмо(XII-X вв. до н.э.) - древнегреческое письмо (IX-VIII вв. до н.э.) – старославянское письмо (863 год) – русское письмо (988г.) – первые печатные книги (1554г.) – введение гражданской (церковной) азбуки (1710г.) – частная реформа азбуки (1735г., 1758г.), - создание орфографических правил Я. Гротом (1873г.) – реформа алфавита и орфографии (1918г.) – упорядочение Свода орфографических и пунктуационных правил (1956г.)

Орфография как система правил правописания (2 ч)

Некоторые сведения из истории орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем; 2) слитные, дефисные и раздельные написания; 3) употребление прописных и строчных букв; 4) перенос слова.

Правописание морфем (19 ч)

Морфема как минимальная значимая часть слова. Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфемный).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые, е-э в заимствованных словах. Правила, нарушающие единообразие написания корня (ы-и в корне после приставок), и понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: *кос-кас, лаг-лож, бир-бер, тир-тер, стил-стел и др.; раст-рос, скак-скок; гар-гор, твар-твор, клан-клон, зар-зор*; корни с полногласными и неполногласными сочетаниями: *оло-ла, оро-ра, ере-ре, ело-ле*.

Правописание согласных корня. Чередования согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска-дощатый, очки-очечник*). Правописание иноязычных словообразовательных элементов.

Использование орфографического и словообразовательного словарей для объяснения правильного написания корня слова.

Этимологическая справка как прием объяснения написания корней слов.

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания. Роль смыслового анализа при различении приставок *при* и *пре*.

Правописание суффиксов. Система орфограмм, отражающая написание суффиксов существительных, прилагательных, глаголов и причастий.

Правописание окончаний. Система орфограмм, отражающая написание окончаний разных частей речи.

Правописание согласных на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания (10 ч)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни* и слова *ни* (частицы, союза). Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий. Особенности написания производных предлогов.

Образование и написание сложных слов.

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Написание строчных и прописных букв (1 ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Речевой этикет в письменном общении (2 ч)

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т.п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке, в том числе при виртуальном общении. Из истории эпистолярного жанра в России.

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (2 ч)

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловый, интонационный.

Основные функции пунктуационных знаков.

Разделы русской пунктуации.

Знаки препинания в конце предложения (1 ч)

Предложение и его основные признаки: интонация конца предложения. Граница предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного, восклицательного знаков в конце предложения. Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

Знаки препинания внутри простого предложения (13 ч)

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах. Однородные и неоднородные определения.

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособленные определения, приложения, обстоятельства, дополнения. Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами, обращениями.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов.

Знаки препинания между частями сложного предложения (8 ч)

Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.

Употребление знаков препинания между частями бессоюзного сложного предложения.

Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)

Знаки препинания при прямой и косвенной речи.

Оформление на письме прямой речи и диалога.

Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте (2 ч)

Связный текст как синтаксическая единица.

Роль контекста в выборе пунктуационного знака.

Авторские знаки препинания.

3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

№	Тема	Количество часов
1.	Особенности письменного общения	1
2.	Орфография как система правописания	2
3.	Правописание морфем	19
4.	Слитные, дефисные и отдельные написания	10
5.	Написание строчных и прописных букв	1
6.	Итоговое занятие	1
	Итого	34

№	Тема	Количество часов
1.	Речевой этикет в письменном общении	2
2.	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	2

3.	Знаки препинания в конце предложения	1
4.	Знаки препинания внутри простого предложения	13
5.	Знаки препинания между частями сложного предложения	8
6.	Знаки препинания при передаче чужой речи	3
7.	Знаки препинания в связном тексте	2
	Итого	33

№	Дата	Тема занятия
1.		Возникновение и развитие письма как средства общения. Этапы и истоки развития современного русского письма.
2.		Роль орфографии в письменном общении людей.
3.		Разделы русской орфографии. Разновидности орфографических правил.
4.		Морфемный принцип русского правописания. Использование словарей для объяснения правильного написания слов.
5.		Правописание гласных в корне: безударные проверяемые и непроверяемые гласные. Этимологическая справка как прием объяснения написания корней слов
6.		Правописание корней с чередованием гласных.
7.		Правописание звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных согласных.
8.		Правописание приставок, не изменяющихся на письме, и приставок, оканчивающихся на <i>з</i> и <i>с</i> .
9.		Правописание приставок <i>при</i> и <i>пре</i> .
10.		Орфограммы на стыке приставки и корня. Правописание иноязычных словообразовательных элементов.
11.		Правописание суффиксов имен существительных.
12.		Правописание суффиксов имен прилагательных.
13.		Правописание суффиксов глаголов.
14.		Правописание суффиксов причастий.
15.		Правописание <i>н</i> и нн в полных и кратких формах причастий и прилагательных.
16.		Правописание <i>н</i> и нн в полных и кратких формах причастий и прилагательных.
17.		Диагностическая работа (тесты по орфографии или диктант).
18.		Правописание окончаний существительных, прилагательных и причастий.
19.		Правописание личных окончаний глаголов.
20.		Орфографические правила, требующие различения морфем.
21.		Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.
22.		Правописание <i>ь</i> после шипящих в словах разных частей речи.
23.		Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи.
24.		Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).
25.		Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).
26.		Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Происхождение некоторых наречий.
27.		Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Происхождение некоторых наречий.
28.		Особенности написания производных предлогов, союзов и омонимичных им форм.
29.		Особенности написания производных предлогов, союзов и омонимичных им форм.
30.		Образование и написание сложных слов.
31.		Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний.
32.		Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.
33.		Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.
34.		Итоговое занятие

№	Дата	Тема занятия
1.		Речевой этикет как правила речевого общения.
2.		Речевой этикет в частной и деловой переписке, в том числе при виртуальном общении.
3.		Принципы русской пунктуации.
4.		Основные функции пунктуационных знаков. Знаки препинания в конце предложения.
5.		Знаки препинания между членами предложения. Правила постановки тире в простом предложении.
6.		Знаки препинания между однородными членами предложения.
7.		Знаки препинания между однородными членами предложения.
8.		Однородные и неоднородные определения, их различие
9.		Обособление определений.
10.		Обособление приложений.
11.		Обособление приложений.
12.		Обособление обстоятельств.
13.		Обособление дополнений.
14.		Обособление уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.
15.		Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.
16.		Диагностическая работа по теме «Пунктуационное оформление предложений с однородными и обособленными членами»
17.		Знаки препинания в предложениях с вводными и вставными конструкциями.
18.		Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями.
19.		Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов.
20.		Виды сложных предложений.
21.		Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.
22.		Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.
23.		Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.
24.		Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения с несколькими видами придаточных.
25.		Употребление знаков препинания между частями бессоюзного сложного предложения.
26.		Употребление знаков препинания между частями бессоюзного сложного предложения.
27.		Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи.
28.		Знаки препинания при прямой и косвенной речи.
29.		Оформление на письме прямой речи и диалога.
30.		Разные способы оформления на письме цитат.
31.		Связный текст как синтаксическая единица.
32.		Роль контекста в выборе пунктуационного знака.
33.		Авторские знаки препинания.